

Overdracht sleutel & zaal aan huurder

Ondergetekende, de huurder, tekent voor ontvangst van en akkoord met:

- Ontvangst van **één batchsleutel (voor deur/binnendeuren) met watersleutel**
- **De afsluitlijst** die deel uitmaakt van het huurcontract. De afsluitlijst is een samenvatting van de afspraken die gelden bij het verlaten en afsluiten van de zaal, aangevuld met de boeteregeling voor tekortkomingen bij het opruimen en afsluiten.
- De maximale geluidsnorm (VLAREM) voor elektronische versterkte muziek in de zaal is **max.85dB(A)L** Aeq,15min (= achtergrondmuziek). De zaal is uitgerust met een dB-meter.
- **De branddetectie in de grote zaal werkt met 3 laserbeams. Rook van rookmachines en ballonnen onderbreken de laserstraal en zullen het brandalarm laten afgaan.**
- **Frituren in de keuken is verboden! Frituren kan enkel buiten – gebruik bedrijfsstekker.**
- De nooduitgangen moeten vrijgehouden worden.



**DE AED hangt aan de kantine bij het krachtbalveld.
EHBO-doos zit in een keukenkast.**

Eventuele opmerkingen bij de sleuteloverdracht na de rondgang van de zaal:

Koffie van vzw: JA / NEEN – aantal pads: ____

Huur LED-scherm: JA / NEEN

Poetsregeling door vzw (€ 150 hele zaal / € 100 kleine zaal): JA / NEEN

Diepvries in de keuken nodig (openmaken door VZW): JA / NEEN

Tafels/stoelen/bartafels/barkrukken in kleine zaal: JA / NEEN

Datum:

Tijdstip:

Naam vertegenwoordiger van Beythem Kerke vzw

Volledige naam huurder:

Handtekening VZW:

GSM-nummer huurder:

Handtekening huurder:

De huurder maakt een foto van dit ondertekende blad.

In te vullen door VZW: sleutel en afsluitlijst ondertekend in BRIEVENUSB bij:

Naam & adres:

Gsm-nummer: